

VEDTEKTER FOR MAURTUA FAMILIEBARNEHAGE

1. Eierforhold

Maurtua Familiebarnehage er en privateid barnehage, eiet av Elin Grøm-Hauge, med fem plasser for barn i alderen 0-6 år.

Familiebarnehagen samarbeider med Maurtua Familiebarnehage, avd. Grømheia, som også har fem plasser for barn i samme aldersgruppe. Denne barnehagen eies og drives av Elin Wold.

2. Formål

Barnehagen drives i samsvar med Lov om barnehager.

«Barnehagen skal gi barn et godt miljø med vekt på lek og samvær med andre barn og med voksne. Barnehagen skal utvikle det enkelte barns personlighet, hjelpe barna i å utvikle evne til toleranse og til å ha omsorg for andre, og gi selvutfoldelse gjennom allsidig leke- og aktivitetsmuligheter. Sammen med hjemmet skal barnehagen medvirke til å gi barna et miljø som sikrer dem individuell og gruppevis omsorg og støtte, stimulering, utfoldelse, læring og etisk veiledning.

Barnehagen skal bygge sin virksomhet på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene (§ 1).

3. Bemanning

Eier har full stilling og er tilstede hele barnehagens åpningstid. Barnehagen har pedagogisk veileder. Barnehagen har fast vikar ved syke- og annet fravær.

4. Åpningstider/ferier

Barnehagens åpningstid er fra kl. 0715-1630, mandag-fredag. Barnehagen er stengt julaften, romjula og nyttårsaften. Barnehagen vil i løpet av sommermånedene juni/juli/ august være stengt i 5 uker. Barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av året, 3 i forbindelse med romjula. Resterende 2 kommer på annet tidspunkt enn nevnt foran. Disse 2 samt feriestenging blir varslet i god tid.

5. Opptak/oppsigelse

Eier foretar opptak av barn ihht. regler i Lov om barnehager.

1. Som hovedregel forbeholdes barnehageplassene barn hvis foreldre/foresatte er bosatt i Grimstad kommune og nærliggende kommuner.

2. Barn som er tildelt barnehageplass får beholde plassen ut juli måned det året barnet begynner på skolen, såfremt foreldre/foresatte er bosatt i Grimstad kommune, og barnehagen ikke nedlegges. Unntaksvis kan barnet tilvises plass i annen barnehage.
3. Ved flytting ut av kommunen beholdes plassen ut påbegynt semester.
4. For å sikre barn gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i et best mulig pedagogisk tilrettelagt barnehagetilbud, skal ved opptak tas hensyn til gruppesammensetningen, herunder barn med funksjonshemninger/spesielle behov, barnas alder og kjønn, barnehagens bemanning og lokaler, jfr. Barnehagelovens §§ 1 og 10.
5. Ved opptak av barn i barnehagen må det videre tas hensyn til følgende **kriterer i prioritert rekkefølge:**
 - I Barn med funksjonshemninger såfremt de kan ha nytte av oppholdet, jfr. § 9 i Lov om barnehager med kommentarer.
 - II Barn som trenger miljøforandringer etter henvisning fra psykolog, lege, spesialpedagog og/eller helse- og sosialvesen.
 - III Barn fra hjem hvor foreldrene på grunn av sykdom eller av andre grunner ikke kan ta seg av barnet.
 - IV Barn av enslige forsørgere i arbeid/under utdanning.
 - V Barn der begge forsørgere i arbeid/under utdanning.
 - VI Barn med dårlige bo- og lekeforhold.

Tildeling og oppsigelse foregår skriftlig. Når barna starter i barnehagen bør det påregnes en tilvenning på minimum tre dager eller etter behov.

Oppsigelsesfristen er en måned fra den første i påfølgende måned, dvs. at hvis plassen sies opp midt i året, må det betales for oppsigelsesmåneden og neste måned (såfremt ikke annet barn overtar plassen umiddelbart). Dersom oppsigelser fra barn gjør at fortsatt drift ikke er mulig, gjelder den samme oppsigelsestiden på en måned fra eier til foreldre. Det samme er tilfelle dersom familiebarnehagen opphører/stenges.

6. Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen fastsettes etter vedtak av sentrale myndigheter. Denne betales forskuddsvis hver måned. Det betales for 11 hele måneder. Ved for sen betaling sendes det ut purring. Etter purring mister barnet plassen umiddelbart etter betalingsfrist.

7. Barnehagens samarbeidsutvalg og foreldreråd

I følge Lov om barnehager, skal barnehagen ha et samarbeidsutvalg.

Samarbeidsutvalget skal være et samarbeidsorgan for foreldre og eier, og skal ha ansvar for den alminnelige drift i barnehagen.

Foreldrerådet består av foreldrene til alle barna i barnehagen. Maurtua Familiebarnehage avd. Grømjordet og Maurtua Familiebarnehage avd. Grømheia har felles samarbeidsutvalg. Foreldrerådet velger en representant med varamann til samarbeidsutvalget for ett barnehageår av gangen. Eier er fast representant.

8. Årsplan

Årsplan for den pedagogiske siden av familiebarnehagen utarbeides for ett år av gangen, og fastsettes av samarbeidsutvalget. Årsplanen utarbeides på grunnlag av Rammeplan for barnehager. Foreldrene får årsplanen til orientering. Kopi sendes kommunen i forbindelse med årlig web-tilsyn.

9. Helse og helsetilsyn

Barnehagen er under tilsyn av Helsetjenesten. Barnehagens eier avgjør om et barn på grunn av sykdom midlertidig ikke kan være i barnehagen av hensyn til barnet selv, eller de andre barna.

Foresatte fyller ut helseerklæringsskjema på barna ved oppstart.

10. Internkontroll

Barnehagen har eget interkontrollsystem, som finnes i barnehagen, som skal sikre at barnas helse blir ivaretatt på best måte, og at risikoen for skader er minimale.

11. Taushetsplikt og opplysningsplikt

Barnehagens eier og vikarer har taushetsplikt (Lov om barnehager § 20).

Barnehagepersonalet har imidlertid opplysningsplikt til sosial- og barnevernstjenesten (Lov om barnehager §§ 21 og 22).

12. Vedtektenes varighet

Vedtektene er fastsatt av eier. Vedtektene gjelder til de revideres som følge av at eierforhold, antall hjem eller andre forhold endres. Kopi av de til enhver tid gjeldende vedtekter sendes kommunen, og til barnas foreldre i forbindelse med opptak.